

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Президиума  
Местного отделения Юго-Восточного административного округа  
Московского городского отделения  
Общероссийской общественной организации  
«Российский Красный Крест» № 1/20 от «19» января 2020 г.

Председатель

Храмеева Л.В.



**Положение**  
**о порядке приёма граждан на обучение по дополнительным**  
**общеобразовательным программам, а также на места с оплатой**  
**стоимости обучения физическими и (или)**  
**юридическими лицами**

1. Настоящее Положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее также – прием граждан на обучение) в структурное подразделение Местного отделения Юго-Восточного административного округа Московского городского отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» «Школа первой помощи» (далее также – Учебный центр).
2. Действие настоящего Положения распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
3. К обучению по дополнительным общеобразовательным программам допускаются любые лица на добровольной основе, без предъявления требований к уровню образования.
4. На обучение принимаются совершеннолетние граждане – по их личному заявлению. Заявление подается по установленной форме, посредством интернет, через сайт.
5. Учебные группы формируются численностью не более 10-12 человек по мере поступления заявок.
6. При приеме в Учебный центр обеспечивается соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

8. Информация о порядке приема в Учебный центр предоставляется заявителям:

- при личном обращении;
- с использованием средств телефонной связи и электронной почты;
- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет).

9. Учебный центр обязан ознакомить поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

10. С целью ознакомления обучающихся с Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учебный центр размещает копии указанных документов в информационной папке в учебном классе/офисе /или в сети Интернет.

11. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц заключается договор об образовании, форма которого утверждается Президиумом Местного отделения Юго-Восточного административного округа Московского городского отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест».

12. Учебный центр не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

13. Основаниями для отказа в приеме в Учебный центр являются:

- 1) не достижение заявителем возраста, необходимого для зачисления;
- 2) отсутствие свободных мест в Учебном центре (группе).

14. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706, в том числе:

- 1) наименование Исполнителя;
- 2) место нахождения Исполнителя;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства Заказчика;

5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

6) права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;

7) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

8) форма обучения;

9) сроки (продолжительность обучения);

10) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

11) вид документа выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ;

12) порядок изменения и расторжения договора;

13) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

15. Договор об оказании платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования по указанной в п. 1 настоящего Положения и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

16. Образовательные отношения между слушателем и учебным центром прекращаются:

- по итогам завершения обучения;

- по инициативе обучающегося;

- в случае совершения слушателем грубых нарушений общественного порядка.

17. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение, каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Учебным центром.

18. Досрочное прекращение обучения слушателя по любому основанию не лишает его права быть вновь зачисленным в другие учебные группы Учебного центра на общих основаниях.

19. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.